

Projektleiter(in): _____

E-Mail-Adresse: _____

Fakultät: _____

Projektbeschreibung

Allgemeine Beschreibung Ihres Projekts unter Hervorhebung seines Nutzens für Ihre Aktivitäten, Ihre Abteilung/Fakultät/Universität.

Situation

Präsentation der Situation Ihres Projekts innerhalb der Universität sowie auf nationaler bzw. internationaler Ebene. Analyse der Konkurrenzsituation: Gibt es ein solches Projekt bereits? Wie ist der Stand der Dinge bei der Planung dieses Themas auf nationaler bzw. internationaler Ebene, je nach Tragweite Ihres Projekts?

Ziele (im Drei- bis Fünfjahreshorizont sowie allgemeine langfristige Ziele, sofern vorhanden)

Die durchschnittliche Finanzierungsdauer bei Projekten, die über private Drittmittel finanziert werden, beläuft sich auf vier Jahre. Welche Ziele möchten Sie am Ende dieser Periode erreicht haben? Soll Ihr Projekt auch im Anschluss daran über private Drittmittel finanziert werden, oder planen Sie eine Weiterführung im Rahmen des Universitätsbudgets?

Nutzen (aus Sicht des potenziellen Partners/Geldgebers)

Denken Sie daran, sich beim Reflektieren über den möglichen Nutzen Ihres Projekts in die Perspektive eines potenziellen Partners/Sponsors/Geldgebers hineinzuversetzen: Welchen Nutzen kann ein Partner aus der Unterstützung Ihres Projekts ziehen (im Hinblick auf sein Image, mögliche Partnerschaften, die Erfüllung eines Bedarfs etc.)?

Aufgeschlüsseltes Budget (Finanzierung von Posten, Material, Gemeinkosten etc.)

Schlüsseln Sie Ihr Jahresbudget für den gesamten abgedeckten Zeitraum (z. B. vier Jahre) gemäss den verschiedenen Positionen auf. Bei Projekten, die durch private Drittmittel unterstützt werden, müssen die Posten (Professoren, graduierte Mitarbeiter etc.) häufig finanziert werden. Denken Sie allenfalls bereits über das ideale Profil nach, das Sie sich für Ihr Team wünschen, und geben Sie wenn möglich im Anhang die gesuchten Zusatzqualifikationen an.

Sie haben noch Fragen? → fondation@unifr.ch